

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון  
יחידת הרכש

מכרז פומבי מס' 5/26

מתן שירותי יעוץ בתחומי הרכש, וההתקשרויות  
עבור המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

1. המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ בתחומי הרכש וההתקשרויות, עבור יח' הרכש במנהל האזרחי באזור יהודה ושומרון. (הכל כמפורט בנספח א למכרז "מפרט השירותים").
2. המינהל מבקש להתקשר עם עד שני יועצים לצורך מתן השירותים המבוקשים.
3. היקף השירותים מוערך בהיקף של עד 2,160 שעות ייעוץ בשנה, לכל יועץ.
4. משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המינהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה. המינהל בלבד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
5. הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

(1) תנאי סף מנהליים:

- א. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו.1976.  
מציע אשר אינו עומד בתנאי סף זה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, יוכל לעמוד בו במועד תחילת ההתקשרות עם המנהל האזרחי ככל ויוכרז כספק זוכה.
- ב. עבור מציע ששירת בצה"ל - עמידה בתקופות הצינון שנקבעו בפקודת מטכ"ל 6.0107 העסקת נותני שירותים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל.

(2) תנאי סף מקצועיים

- על המציע להוכיח כי היועץ המוצע מטעמו עומד בכל התנאים המצטברים הבאים:
- א. השכלה: בעל תואר אקדמי ראשון לפחות המוכר על ידי המל"ג, או על ידי המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
  - ב. ניסיון מקצועי ברכש ציבורי: ניסיון של שנה לפחות (במהלך 10 השנים האחרונות) בתחום רכש והתקשרויות עבור גופים הכפופים לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992/ צו חובת המכרזים (יו"ש). ניסיון ייחשב לאחד מן התחומים הבאים:
    - (1) יעוץ בתחום ייעול וקידום ביצוע תהליכי רכישה של טובין ושירותים.
    - (2) סיוע בגיבוש תוכנית רכש שנתית / רב שנתית.
    - (3) יעוץ וסיוע בהוצאה לפועל של הליכי רכש מסוגים שונים.
    - (4) ליווי מקצועי ליח' דורשות רכש.
    - (5) שילוב והטמעה של מערכות מחשוב ומערכות מידע קיימות וחדשות בתחום הרכש של מנהל הרכש הממשלתי.
    - (6) סיוע שוטף בגיבוש בקשות לוועדת המכרזים / פטור.

6. מסמכי המכרז מופיעים באתר מנהל הרכש הממשלתי (WWW.mr.gov.il) תחת הלשונית: "מכרזים" < מתאם פעולות הממשלה בשטחים – מינהל אזרחי איו"ש > מכרז פומבי 5/26.  
**כל עדכון בנוגע להליך יופיע בדף זה.**
7. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להגיש באופן מקוון, כמפורט במסמכי המכרז, עד לתאריך 7.5.26 עד השעה 14:00. המענה לשאלות ההבהרה יפורסם "בדף המכרז" עד לתאריך 13.5.26.
8. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות ההבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן.  
**על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.**
9. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות עד ליום **26.5.26 עד השעה 14:00**.
- קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
10. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
11. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.